

ABTEILUNGSLEITER DRUCKVORSTUFE m/w



Engagiertes Team in der Vorstufe sucht einen Abteilungsleiter!

Wir sind eine wachsende, hoch effiziente und modern ausgestattete Industriedruckerei und zählen über 5.000 Kirchengemeinden aus Deutschland zu unseren zufriedenen Kunden. Unser innovatives Familienunternehmen mit zur Zeit über 70 Mitarbeitern hat sich zum Marktführer für Gemeindebriefe entwickelt. Das begeistert uns!

Das erwartet Sie:

- Unternehmensführung, die die Mitarbeiter in den Mittelpunkt stellt
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeiten
- Ein Umfeld, das Prozesse mit Leidenschaft optimiert
- Moderne Führungswerkzeuge aus dem 21. Jahrhundert
- Attraktive Vergütung und ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen
- Ein offenes und aufrichtiges Miteinander

Ihr Verantwortungsbereich:

- Führung eines Teams mit derzeit 5 Mitarbeitern
- Aktive Förderung, Weiterentwicklung und Begleitung der Mitarbeiter
- Personaleinsatzplanung sowie Durchführung von Mitarbeitergesprächen
- Betreuung und Optimierung des Workflows auf Basis von Enfocus Switch
- Planung und Steuerung des Tagesgeschäfts sowie Sicherstellung der Qualität und Termintreue
- Reklamationsmanagement
- Enge Zusammenarbeit mit den Abteilungen Verkauf, Druck und Druckverarbeitung
- Kontinuierlichen Verbesserungsprozess in der eigenen Abteilung vorantreiben
- Investitionsplanung sowie Überwachung und Steuerung der Kosten
- Analyse von abteilungsrelevanten Kennzahlen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in der Druckindustrie sowie mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Druckvorstufe
- Weiterführender Abschluss als Techniker, Industriemeister oder Fachwirt
- Führungserfahrung bzw. Kenntnisse zum Thema Personalführung
- Verantwortungsbewusstsein und ausgeprägte Problemlösungskompetenz
- Qualitätsorientierung und kostenbewusstes Denken
- Technisches Verständnis für die Prozesse in einer Industriedruckerei
- Kenntnisse im Bereich Prepress-Automatisierung und PDF-Bearbeitung, z.B. mit Enfocus Switch, PitStop, Callas pdfToolbox, ColorLogic ZePrA, Elpical Claro, Prinect Integration System
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Programmierkenntnisse wünschenswert

Haben wir Ihr Interesse geweckt?



Schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: sakautzky.imke@gbd24.de

Wir freuen uns auf Sie!

Gemeindebrief Druckerei

Imke Sakautzky, Personalreferentin
Telefon: 0 58 38 – 99 08 508

Eichenring 15a, 29393 Groß Oesingen